

1. Bestuursreglement

- 1.1 Het bestuursreglement is gebaseerd op de statuten van de Stichting, de Wet Educatie en Beroepsonderwijs en de binnen de sector vigerende Governance Code.
- 1.2 Dit reglement is een reglement als bedoeld in artikel 9.1.7. van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs en artikel 5 lid 6 van de statuten van de Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Arnhem (Rijn IJssel) en is een aanvulling op de wettelijke en statutaire bepalingen.
- 1.3 Het bestuursreglement bevat de nadere verdeling van taken en bevoegdheden tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur en richtlijnen voor het hanteren van die taken en bevoegdheden.

2. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

WEB	: Wet Educatie en Beroepsonderwijs
Stichting	: Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Arnhem, tevens handelend onder de naam: Rijn IJssel
Statuten	: de statuten van de Stichting d.d. 14 augustus 2009
Raad van Toezicht	: het orgaan als genoemd in artikel 8 van de statuten
College van Bestuur	: het orgaan zoals bedoeld in artikel 5 van de statuten
Cluster	: een onderwijscluster binnen Rijn IJssel
Branchecode	: de Code Goed Bestuur zoals vastgesteld door de MBO Raad
Ondernemingsraad	: de ondernemingsraad zoals bedoeld in de Wet op de Ondernemingsraden het OR-reglement van Rijn IJssel
studentenraad	: de studentenraad zoals bedoeld in de WEB en het medezeggenschapsstatuut van Rijn IJssel
Accountant	: de door de Raad van Toezicht benoemde externe registeraccountant als bedoeld in artikel 10 lid 3 van de statuten

3. Bestuurlijke organisatie

Binnen Rijn IJssel is sprake van drie managementlagen: College van Bestuur, clusterdirecteuren / stafmanagers en teamleiders. De bestuurlijke organisatie van Rijn IJssel omvat de volgende organen en functionarissen:

Op het niveau van Rijn IJssel in zijn geheel:

- a. De Raad van Toezicht
- b. Het College van Bestuur
- c. De ondernemingsraad
- d. De studentenraad

Op het niveau van de clusters:

- a. de clusterdirecteuren
- b. de (onderwijs)teamleiders

Op het niveau van de stafdiensten:

- a. de stafmanagers
- b. de teamleiders

Rijn IJssel heeft de volgende onderwijsclusters:

- Cluster 1: Rijn IJssel Zorg
- Cluster 2: Rijn IJssel Welzijn
- Cluster 3: Rijn IJssel Vakschool Wageningen
- Cluster 4: Rijn IJssel CIOS & Veiligheid
- Cluster 5: Rijn IJssel Creatieve Industrie
- Cluster 6: Rijn IJssel Economie & Uiterlijke Verzorging
- Cluster 7: Rijn IJssel Techniek & ICT
- Cluster 8: Rijn IJssel Entree & Maatwerk

Rijn IJssel heeft de volgende stafdiensten:

- Bestuurszaken
- Controlling & kwaliteit
- Informatiemanagement
- HRM
- Marketing & Communicatie
- Studentzaken
- Onderwijs & Examinering
- Facilitaire Services (onderwijslogistiek, inkoop, vastgoed, facilitair)
- Financiën

4. Besturing

- 4.1 Het College van Bestuur is belast met en bevoegd tot het besturen van Rijn IJssel in zijn geheel en belast met de bedrijfsvoering daarvan, als bepaald in de statuten en dit reglement.
- 4.2 De Raad van Toezicht heeft een toezichthoudende taak met betrekking tot het College van Bestuur en is voorts belast met de taken en bevoegdheden zoals bepaald in de statuten en dit reglement.
- 4.3 De clusterdirecteur heeft de leiding over een onderwijscluster. De taken en bevoegdheden van de clusterdirecteur zijn vastgelegd in het directiereglement.
- 4.4 De stafmanager heeft de leiding over een stafdienst.
- 4.5 Een teamleider is verantwoordelijk voor de organisatie van en stuurt op de uitvoering van het onderwijs binnen het team waarvoor hij verantwoordelijk is.

5. Samenstelling en beloning College van Bestuur

- 5.1 Het bestuur van de stichting wordt gevormd door het College van Bestuur. De omvang van het College van Bestuur wordt bepaald door de Raad van Toezicht, met dien verstande dat het College van Bestuur uit ten minste één en ten hoogste drie leden bestaat, waarvan één lid door de Raad van Toezicht wordt benoemd tot voorzitter. De leden van het College van Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht.
- 5.2 Indien de Raad van Toezicht besluit een lid van het College van Bestuur te schorsen wordt de betrokkene in de gelegenheid gesteld zich te verdedigen; hij kan zich doen bijstaan door een raadsman. Indien niet binnen twee maanden nadat het besluit tot schorsing is genomen door de Raad van Toezicht is besloten tot verlening van de schorsing of tot ontslag, is het betrokken lid van het College van Bestuur in zijn functie hersteld.
- 5.3 Een lid van het College van Bestuur kan niet tevens lid zijn van het College van Bestuur van een andere MBO- instelling.
- 5.4 Het is voor leden van de Raad van Toezicht niet toegestaan om benoemd te worden in of te solliciteren naar een functie in het College van Bestuur bij dezelfde instelling als waar zij toezichthouder zijn of zijn geweest, of bij een instelling die daaruit voortkomt. De Raad van Toezicht bepaalt de arbeidsvoorwaarden van het College van Bestuur. De beloning van de leden van het College van Bestuur is in lijn met de zwaarte van de functie en

wordt bepaald aan de hand van de waardering van de functie. De beloning is in overeenstemming met de op dat moment van toepassing zijnde richtlijnen hieromtrent.

6. Taken en bevoegdheden College van Bestuur

- 6.1 Het College van Bestuur bestuurt de bve-instelling. Hem komen alle taken en bevoegdheden toe die tot het bestuur van de bve-instelling behoren en alle taken en bevoegdheden die de wet neerlegt bij het bevoegd gezag. Het College van Bestuur is daarvoor eindverantwoordelijk en daarop aanspreekbaar. Het besturen betekent onder meer dat het College van Bestuur:
- verantwoordelijk is voor de realisatie van de doelstellingen van de bve-instelling en voor de continuïteit. Het gaat onder meer om het uitzetten van beleid en strategie en het zorgen voor de realisatie daarvan. Het gaat ook om het organiseren van de nodige (financiële) middelen en het beheren van het vermogen.
 - verantwoordelijk is voor het naleven van de wet- en regelgeving en het nakomen van afspraken gemaakt met ministeries en andere partners. Waar sprake is van verschillende inkomstenstromen zorgt het College van Bestuur voor een heldere scheiding in de verantwoording.
 - de bve-instelling in en buiten rechte vertegenwoordigt en het bestuurlijke aanspreekpunt is, ook voor de minister.
- 6.2 Het College van Bestuur richt zich naar de maatschappelijke doelstellingen van de instelling en de daarmee verbonden onderwijsdoelstellingen en behartigt op deze wijze het belang van de instelling en de relevante belanghebbenden, primair de studenten.
- 6.3 Het College van Bestuur zorgt voor actuele informatie over de behoeften en wensen van belanghebbenden en neemt die aantoonbaar mee in zijn afweging en besluitvorming over zaken die ook voor de belanghebbenden relevant zijn.
- 6.4 Het College van Bestuur vraagt de Raad van Toezicht in elk geval goedkeuring voor de in artikel 6 lid 2, lid 3 en lid 5, 15 lid 4 en artikel 16 van de statuten genoemde besluiten.
- 6.5 Het College van Bestuur legt aan de Raad van Toezicht verantwoording af over de gang van zaken in de instelling en over zijn eigen functioneren. Het verschafft de Raad van Toezicht daartoe op actieve basis de nodige informatie.
- 6.6 Het College van Bestuur voorziet de Raad van Toezicht van een secretariaat dat ondersteuning levert. Het secretariaat kan van binnen en buiten de instelling komen en functioneert onafhankelijk.
- 6.7 Het College van Bestuur verschafft de Raad van Toezicht verder alle informatie die deze nodig heeft voor zijn toezichttaak, waaronder informatie over de behoeften en wensen van belanghebbenden die het College van Bestuur heeft meegewogen in zijn besluitvorming, informatie over wet- en regelgeving en afspraken met overheden en externe belanghebbenden.
- 6.8 Het College van Bestuur maakt effectief gebruik van de adviesfunctie van de Raad van Toezicht door belangrijke beslissingen en complexe zaken aan de Raad van Toezicht voor te leggen en deze openlijk te bespreken.
- 6.9 Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de overheid conform de bepalingen van de overheid.

7. Vertegenwoordiging

- 7.1 Op grond van de WEB en de statuten wordt Rijn IJssel in en buiten rechte vertegenwoordigd door het College van Bestuur, alsmede door de leden van het College van Bestuur afzonderlijk, met inachtneming van het bepaalde in de statuten.
- 7.2 Het College van Bestuur kan volmacht verlenen aan anderen om Rijn IJssel binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

8. Werkwijze en taakverdeling

- 8.1 Het College van Bestuur bestuurt de Stichting. Het College van Bestuur werkt op basis van collegiaal bestuur. De leden dragen gezamenlijk de eindverantwoordelijkheid.

- 8.2 Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van het College van Bestuur is ieder lid van het College van Bestuur primair aanspreekbaar op de aan hem/haar toegedeelde taken en daaruit voortvloeiende verantwoordelijkheden.
- 8.3 De leden van het College van Bestuur werken op basis van dit bestuursreglement, de tussen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht gemaakte resultaatsafspraken, de begroting en de in het College van Bestuur gemaakte afspraken over de taakverdeling en het onderling functioneren.
- 8.4 Het College van Bestuur legt over de realisatie van het in artikel 8.3 genoemde managementcontract verantwoording af aan de Raad van Toezicht middels periodieke rapportages. Verantwoording naar stakeholders wordt afgelegd middels het Geïntegreerd Jaardocument.
- 8.5 De leden van het College van Bestuur verplichten zich hun taken uit te voeren in wederzijds vertrouwen en respect.
- 8.6 De leden van het College van Bestuur zijn samen verantwoordelijk voor een goede coördinatie, communicatie en informatievoorziening, zowel binnen het College van Bestuur als naar de instelling en naar derden.
- 8.7 Het College van Bestuur werkt op basis van een onderling vastgestelde taakverdeling, rekening houdend met de verantwoordelijkheden en taakstelling van het College van Bestuur als geheel. Deze taakverdeling wordt ter kennis gebracht van de Raad van Toezicht.
- 8.8 De leden van het College van Bestuur leggen binnen het College van Bestuur verantwoording af voor de eigen taakuitoefening, waarbij ieder persoonlijk aanspreekbaar is. De voorzitter heeft in deze een toezichthoudende taak.
- 8.9 Het College van Bestuur bespreekt regelmatig zijn eigen functioneren en de onderlinge verhoudingen en stelt zijn werkwijze op grond daarvan bij.
- 8.10 Bij geschillen tussen de leden van het College van Bestuur zal de Raad van Toezicht worden gevraagd een bindende uitspraak te doen.

9. Geschillen

- 9.1 Bij structureel verschil van inzicht binnen het College van Bestuur anders dan voortvloeiend uit de inhoud van de besluitvorming als zodanig, heeft de voorzitter van het College van Bestuur de taak dit geschil bij te leggen.
- 9.2 Als de voorzitter van het College van Bestuur er niet in slaagt het geschil als bedoeld in artikel 9.1. bij te leggen op een voor een ieder bij het geschil betrokken lid van het College van Bestuur bevredigende wijze, dan hebben individuele leden het recht het geschil voor te leggen aan de Raad van Toezicht, via de voorzitter van het College van Bestuur, nadat alle leden van het College van Bestuur door het betreffende lid schriftelijk daarvan op de hoogte zijn gebracht.

10. Vergaderingen College van Bestuur

- 10.1 Bij een meerhoofdig College van Bestuur vindt als regel wekelijks overleg plaats tussen alle leden van het College van Bestuur.
- 10.2 Extra vergaderingen van het College van Bestuur worden gehouden als een van de leden van het College van Bestuur dat wenst of nodig acht, na overleg met de voorzitter van het College van Bestuur.

11. Overleg met de OR en de studentenraad

- 11.1 Overleg met de ondernemingsraad en studentenraad wordt gevoerd door het College van Bestuur conform het OR-reglement en het reglement van de studentenraad.
- 11.2 De Raad van Toezicht voert inhoudelijk overleg met de ondernemingsraad over de onderwerpen waartoe de Raad van Toezicht bevoegd is conform het OR-reglement.

12. Taak voorzitter College van Bestuur

- 12.1 De voorzitter van het College van Bestuur is in het bijzonder verantwoordelijk voor de voortgang van de werkzaamheden van het College van Bestuur en van het besluitvormingsproces van het College van Bestuur.
- 12.2 De voorzitter van het College van Bestuur is samen met de voorzitter van de Raad van Toezicht ook in het bijzonder verantwoordelijk voor een goed overleg tussen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht en de voorbereiding van de vergaderingen en van de werkzaamheden van de Raad van Toezicht.
- 12.3 De voorzitter van het College van Bestuur vertegenwoordigt het College van Bestuur bij de Raad van Toezicht. Uitgangspunt is dat alle leden van het College van Bestuur deelnemen aan de vergaderingen van de Raad van Toezicht.
- 12.4 Beleidssterreinen waarover van tevoren geen taakafspraken zijn gemaakt, vallen onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van het College van Bestuur.

13. Overdracht taken en bevoegdheden

- 13.1 Het College van Bestuur kan taken overdragen aan het management van een organisatorische eenheid. Het College van Bestuur kan aan de volmachtverlening voorschriften, voorwaarden of beperkingen verbinden.
- 13.2 In de door het College van Bestuur vastgestelde directiereglement, welke als **bijlage 1** aan dit document is toegevoegd, draagt het College van Bestuur bepaalde onderdelen van zijn taken en bevoegdheden over aan de clusterdirecteuren van Rijn IJssel.
- 13.3 Binnen de grenzen van de op basis van het eerste lid toegekende bevoegdheid is uitsluitend degenen aan wie de bevoegdheid is verleend, bevoegd namens en onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur zelfstandig zaken af te doen en stukken te tekenen.
- 13.4 Het College van Bestuur is te allen tijde bevoegd de op basis van het eerste lid toegekende bevoegdheid te wijzigen of in te trekken alsmede onder handhaving van de toekenning zelf te handelen of te doen handelen. Behoudens spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het College van Bestuur, worden besluiten ingevolge de vorige volzin niet genomen dan na overleg met degenen aan wie de bevoegdheid is verleend.
- 13.5 Degenen aan wie een bevoegdheid op basis van het eerste lid is verleend, volgt de daartoe gegeven regels, richtlijnen en aanwijzingen van het College van Bestuur op. Besluiten over de inzet van ter beschikking gestelde middelen worden genomen in overeenstemming met en binnen de ontvangen bevoegdheid.
- 13.6 Daar waar onduidelijkheid bestaat over het al dan niet overgedragen zijn van taken en bevoegdheden, beslist het College van Bestuur.

14. Vervanging bij afwezigheid

- 14.1 Plaatsvervanging houdt in dat gedurende de afwezigheid van het ene lid alle taken qua verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn overgedragen aan een ander lid van het College van Bestuur.
- 14.2 Bij langdurige afwezigheid van het gehele College van Bestuur zorgt het College van Bestuur – in overleg met de Raad van Toezicht – ervoor dat een lid van de Raad van Toezicht tijdelijk als plaatsvervanger wordt aangewezen.

15. Ondersteuning

- 15.1 Het College van Bestuur wordt als orgaan ondersteund door de stafdiensten en het secretariaat.

16. Nevenfuncties

- 16.1 Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het College van Bestuur wordt goedkeuring gevraagd aan de Raad van Toezicht.
- 16.2 De criteria waarop de Raad van Toezicht zijn goedkeuring kan verlenen of onthouden worden als **bijlage 2** aan dit document toegevoegd.
- 16.3 De relevante nevenfuncties van de leden van het College van Bestuur worden in het Geïntegreerd Jaardocument openbaar gemaakt.

17. Tegenstrijdige belangen

- 17.1 Elke vorm en schijn van belangenverstremgeling moet worden vermeden. De Raad van Toezicht bewaakt dat.
- 17.2 Een lid van het College van Bestuur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en zijn eigen collega-leden en verschaft alle relevante informatie. De Raad van Toezicht beslist of er sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan.
- 17.3 Besluiten van het College van Bestuur waarbij tegenstrijdige belangen van een lid van het College van Bestuur spelen en die van materiële betekenis zijn voor de instelling en/of het lid van het College van Bestuur, behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
- 17.4 Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de discussie en besluitvorming over het onderwerp waarbij dat lid een tegenstrijdig belang heeft.
- 17.5 Structurele belangenverstremgeling van een lid van het College van Bestuur is niet toegestaan. Van structurele belangenverstremgeling is in ieder geval sprake:
 - a. bij familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de Raad van Toezicht, leden van het College van Bestuur of leden van het management die rechtstreeks onder het College van Bestuur vallen;
 - b. bij substantiële, structurele zakelijke relaties tussen de eigen organisatie en een andere rechtspersoon waar een lid van het College van Bestuur, dan wel de Raad van Toezicht financiële belangen heeft en/of bestuurder of toezichthouder is. Uitgesloten zijn rechtspersonen waarin de instelling deelneemt.

18. Integriteitscode

- 18.1 Het College van Bestuur draagt zorg voor een integriteitscode. Daarin kunnen spelregels worden opgenomen over het omgaan met publieke middelen, collega's en medewerkers in de organisatie, andere bve-instellingen, onderhandelingspartners, public relations en public affairs, invitaties en geschenken van derden met zakelijk belang bij de instelling en het uitsluiten van voordelen aan derden. De inhoud van de integriteitscode wordt bepaald door het College van Bestuur, na overleg met de ondernemingsraad. Deze integriteitscode is opgenomen als **bijlage 3**.

19. Klachten over het College van Bestuur

- 19.1 In het uitzonderlijke geval dat een externe relatie de voorzitter van het College van Bestuur benadert met klachten of problemen inzake het handelen van een lid van het College van Bestuur, zal in eerste instantie door middel van overleg tussen voorzitter van het College van Bestuur en het betreffende lid geprobeerd worden de zaken zo te regelen, dat het lid de klachten of problemen zelfstandig kan afhandelen.
- 19.2 Indien dat niet mogelijk is treedt de voorzitter van het College van Bestuur of diens plaatsvervanger rechtstreeks handelend op.
- 19.3 Heeft de klacht of het probleem betrekking op de voorzitter van het College van Bestuur, dan wordt deze behandeld door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
- 19.4 Indien de klacht raakt aan de bevoegdheden van de Raad van Toezicht, wordt de Raad van Toezicht over de klacht geïnformeerd.

20. Geheimhouding

- 20.1 Ieder lid en oud-lid van het College van Bestuur zal geheimhouding betrachten betreffende alle informatie die hij in het kader van zijn lidmaatschap heeft verkregen, tenzij de Stichting deze informatie openbaar heeft gemaakt, is vastgesteld dat deze informatie al bij het publiek bekend is, door het Bestuur anders is beslist of openbaarmaking verplicht is op grond van een wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak waartegen geen hogere voorziening openstaat.
- 20.2 Ieder oud-lid van het College van Bestuur zal de hem ter beschikking gestelde informatiedragers op een zorgvuldige wijze bewaren en vernietigen.

21. Overige zaken

- 21.1 Er is een aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders en toezichthouders.
- 21.2 Er is een klokkenluidersregeling.
- 21.3 Rijn IJssel beschikt over een klachtenregeling voor interne en externe belanghebbenden.

22. Slotbepalingen

- 22.1 Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht (artikel 6 lid 5 sub e statuten) en advies van de OR en treedt in werking op 2015.
- 22.2 Met de inwerkingtreding van dit reglement vervalt het tot op dat moment vigerende bestuursreglement.
- 22.3 Het College van Bestuur is bevoegd tot aanpassing van deze regeling na goedkeuring van de Raad van Toezicht. De ondernemingsraad wordt hierbij betrokken conform vigerende wetgeving.
- 22.4 In de gevallen dat deze regeling niet voorziet, beslist het College van Bestuur.
- 22.5 Dit reglement kan worden aangehaald als het 'Bestuursreglement'.

Vastgesteld door het College van Bestuur op 29 april 2015

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 29 april 2015